**Bestellung Duplikat Berufsmaturitätszeugnis und/oder Berufsmaturitätsnotenausweis (nur Duplikate für absolvierte Bildungsgänge im Kanton St.Gallen)**

Bitte beachten Sie das «Merkblatt Duplikate Berufsmaturitätszeugnis und Berufsmaturitätsnotenausweis».

Ich benötige ein Duplikat des

[ ]  Eidgenössischen Berufsmaturitätszeugnisses

[ ]  Berufsmaturitätsnotenausweises

Der neu erstellte Ausweis/Die neu erstellen Ausweise werden mit «Duplikat und Druckdatum» gekennzeichnet.

|  |
| --- |
| **Persönliche Angaben (\*alle Angaben zum Zeitpunkt der Absolvierung des Bildungsgangs)** |
| **\***Name   |
| **\***Vorname  |
| Geburtsdatum  |
| Schweizer Sozialversicherungs-Nummer **756.**(AHV-Nummer) |
| **\***Heimatort (Schweizer Bürger)  |
| **\***Staatsangehörigkeit (Ausländische Staatsbürger)  |
| **\***Berufsfachschule im Kanton St.Gallen  |
| [ ]  BM 1 während der Lehre [ ]  BM 2 für gelernte BerufsleuteAbschlussjahr des Bildungsgangs  |
| Berufsmaturitäts-Richtungen bis und mit Ausbildungsbeginn Sommer 2014**[ ]** kaufmännische Berufsmaturität **[ ]** gewerbliche Berufsmaturität**[ ]** technische Berufsmaturität **[ ]** gesundheitlich-soziale Berufsmaturität**[ ]** gestalterische Berufsmaturität **[ ]** naturwissenschaftliche BerufsmaturitätBerufsmaturitäts-Ausrichtungen ab Ausbildungsbeginn Sommer 2015**[ ]**  Technik, Architektur, Life Sciences (TALS) **[ ]**  Gestaltung und Kunst (ARTE)**[ ]**  Natur, Landschaft und Lebensmittel (NLL) **[ ]**  Gesundheit und Soziales (GESO) **[ ]**  Wirtschaft und Dienstleistungen, Typ Wirtschaft (WD-W)**[ ]**  Wirtschaft und Dienstleistungen, Typ Dienstleistungen (WD-D) |

|  |
| --- |
| für Rückfragen bin ich tagsüber telefonisch erreichbar unter  |
| Zustelladresse für DuplikateName,VornameStrasse PLZ, Ort  |

**Kosten Duplikate**

Eidgenössisches Berufsmaturitätszeugnis Fr. 40.–

Berufsmaturitätsnotenausweis Fr. 40.–

Eidgenössisches Berufsmaturitätszeugnis und -notenausweis Fr. 60.–

**Bearbeitungszeit** in der Regel 10 Arbeitstage

 (nach Eingang der Zahlung)

**Bezahlung/Zustellungsart**

Es wird Ihnen eine Rechnung zugestellt.

Nachdem die Zahlung eingegangen ist, werden Ihnen die gewünschten Unterlagen per Post (eingeschrieben) zugestellt.

Ort, Datum Unterschrift

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Wird durch die Berufsfachschule ausgefüllt

**Vorauszahlung**

|  |  |
| --- | --- |
| Zahlung erhalten am  | Zustellung erfolgte am |